



n. 39 del 4 OTT. 2016

OGGETTO: Rimborsare spese ai dipendenti. Emolumenti mese di Ottobre 2016

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO l'art. 41 del CCNL 14.09.2000 che disciplina per il personale di comparto l'istituto della trasferta;

VISTO l'art. 35 del CCNL 23.12.1999 per il personale della dirigenza che disciplina l'istituto della trasferta;

RICHIAMATE le circolari regionali rispettivamente del 01.11.2002 e del 18.09.2006 che hanno esplicitato in maniera organica la normativa vigente in materia di trasferta;

RICHIAMATA la circolare regionale del 29/10/2010, prot. n. 569359 che detta nuove disposizioni in materia di missioni che mirano al contenimento della spesa in materia di personale, così come previsto dal DL 78/2010;

ATTESO che per effetto dell'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 non è più possibile riconoscere ai dipendenti l'indennità chilometrica per l'uso del mezzo proprio, eccezione fatta per il personale incaricato dell'attività ispettiva;

CONSIDERATO che risultano rimborsabili quelle spese effettivamente anticipate, purché debitamente documentate, che comprovino l'effettiva spesa sostenuta per il viaggio e che siano state effettuate nel rispetto dei limiti previsti dalle circolari regionali sopra richiamate;

VERIFICATO quindi che risultano rimborsabili le spese sostenute per:

- ✓ il viaggio con i mezzi pubblici;
- ✓ il costo del pedaggio autostradale e del parcheggio, laddove sia stato preventivamente autorizzato l'uso del mezzo proprio o il dipendente utilizzi un mezzo dell'ente;
- ✓ le spese per vitto e alloggio, nei limiti previsti dalla circolare regionale;

VISTI i giustificativi relativi ai rimborsi spesa presentati dai dipendenti relativi alle missioni effettuate nel mese di Settembre 2016 che ammontano complessivamente ad € 73,25, imputati ai budget, così come determinati dal Comitato Esecutivo con DCE n. 09/2016 di seguito riportata:

| Budget per struttura | Limite spesa anno 2016 | Liquidato compresa la presente | Resto |
|--------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------|
| Ufficio Legale | € 900,00 | € 244,30 | € 655,70 |
| Servizio Amministrativo | € 300,00 | € 95,05 | € 204,95 |
| Servizio Tecnico | € 200,00 | € 00,00 | € 200,00 |
| U.O.C. Agro forestale | € 500,00 | € 150,40 | € 349,60 |
| Educazione naturalistica | € 500,00 | € 52,45 | € 447,55 |
| Ufficio Risorse umane | € 100,00 | € 00,00 | € 100,00 |
| Totale | € 2.500,00 | € 542,20 | € 1.957,80 |

CONSIDERATO che le missioni sono state preventivamente autorizzate dal dirigente di riferimento;

VISTA la DC n. 16 del 30/12/2015 ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2016 – 2018”;

VISTA la DCE n. 08 del 09/02/2016 ad oggetto: “Programmazione approvvigionamenti e assegnazione dei budget ai dirigenti – anno 2016”;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 34 del 28/09/2016 ad oggetto “Budget anno 2016. Modifica assegnazione”;

VISTO il vigente Regolamento dell’Ente;

DECRETA

- 1) di integrare l’impegno 21/2016 per € 73,25 al capitolo 120 del bilancio di previsione 2016;
- 2) di liquidare la somma di € 73,25 a titolo di rimborso spese ai dipendenti;
- 3) di rimborsare con la mensilità di Ottobre 2016 quanto anticipato dai diversi dipendenti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non rientra tra i provvedimenti sottoposti al controllo di cui all’art. 3 della LR 53/1993.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv. Enrico Specchio

