



N. 29 del 14 SET. 2016

Oggetto: Rimborso spese ai dipendenti. Emolumenti mese di Settembre 2016

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**VISTO** l'art. 41 del CCNL 14.09.2000 che disciplina per il personale di comparto l'istituto della trasferta;

**VISTO** l'art. 35 del CCNL 23.12.1999 per il personale della dirigenza che disciplina l'istituto della trasferta;

**RICHIAMATE** le circolari regionali rispettivamente del 01.11.2002 e del 18.09.2006 che hanno esplicitato in maniera organica la normativa vigente in materia di trasferta;

**RICHIAMATA** la circolare regionale del 29/10/2010, prot. n. 569359 che detta nuove disposizioni in materia di missioni che mirano al contenimento della spesa in materia di personale, così come previsto dal DL 78/2010;

**ATTESO** che per effetto dell'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 non è più possibile riconoscere ai dipendenti l'indennità chilometrica per l'uso del mezzo proprio, eccezione fatta per il personale incaricato dell'attività ispettiva;

**CONSIDERATO** che risultano rimborsabili quelle spese effettivamente anticipate, purché debitamente documentate, che comprovino l'effettiva spesa sostenuta per il viaggio e che siano state effettuate nel rispetto dei limiti previsti dalle circolari regionali sopra richiamate;

**VERIFICATO** quindi che risultano rimborsabili le spese sostenute per:

- ✓ il viaggio con i mezzi pubblici;
- ✓ il costo del pedaggio autostradale e del parcheggio, laddove sia stato preventivamente autorizzato l'uso del mezzo proprio o il dipendente utilizzi un mezzo dell'ente;
- ✓ le spese per vitto e alloggio, nei limiti previsti dalla circolare regionale;

**VISTI** i giustificativi relativi ai rimborsi spesa presentati dai dipendenti relativi alle missioni effettuate nel mese di Agosto 2016 che ammontano complessivamente ad € 12,00, imputati ai budget, così come determinati dal Comitato Esecutivo con DCE n. 09/2016 di seguito riportata:

| Budget per struttura     | Limite spesa anno 2016 | Liquidato compresa la presente | Resto             |
|--------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------|
| Ufficio Legale           | € 900,00               | € 244,30                       | € 655,70          |
| Servizio Amministrativo  | € 300,00               | € 95,05                        | € 204,95          |
| Servizio Tecnico         | € 200,00               | € 00,00                        | € 200,00          |
| U.O.C. Agro forestale    | € 500,00               | € 122,40                       | € 377,60          |
| Educazione Naturalistica | € 500,00               | € 07,20                        | € 492,80          |
| Ufficio Risorse Umane    | € 100,00               | € 00,00                        | € 100,00          |
| <b>Totale</b>            | <b>€ 2.500,00</b>      | <b>€ 468,95</b>                | <b>€ 2.031,05</b> |

**CONSIDERATO** che le missioni sono state preventivamente autorizzate dal dirigente di riferimento;

**VISTA** la DC n. 16 del 30/12/2015 ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2016 – 2018”;

**VISTA** la DCE n. 08 del 09/02/2016 ad oggetto: “Programmazione approvvigionamenti e assegnazione dei budget ai dirigenti – anno 2016”;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 03 del 27/06/2016 ad oggetto “Assegnazione dei budget per l’anno 2016”;

**VISTO** il vigente Regolamento dell’Ente;

#### **DECRETA**

- 1) di integrare l’impegno 21/2016 per € 12,00 al capitolo 120 del bilancio di previsione 2016;
- 2) di liquidare la somma di € 12,00 a titolo di rimborso spese ai dipendenti;
- 3) di rimborsare con la mensilità di Settembre 2016 quanto anticipato dai diversi dipendenti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non rientra tra i provvedimenti sottoposti al controllo di cui all’art. 3 della LR 53/1993.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Avv. Enrico Specchio

