



**n. 18** del 31 AGO. 2016

**OGGETTO:** Rimborso spese ai dipendenti. Emolumenti mese di Agosto 2016.

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**VISTO** l'art. 41 del CCNL 14.09.2000 che disciplina per il personale di comparto l'istituto della trasferta;

**VISTO** l'art. 35 del CCNL 23.12.1999 per il personale della dirigenza che disciplina l'istituto della trasferta;

**RICHIAMATE** le circolari regionali rispettivamente del 01.11.2002 e del 18.09.2006 che hanno esplicitato in maniera organica la normativa vigente in materia di trasferta;

**RICHIAMATA** la circolare regionale del 29/10/2010, prot. n. 569359, che detta nuove disposizioni in materia di missioni che mirano al contenimento della spesa in materia di personale, così come previsto dal DL 78/2010;

**ATTESO** che per effetto dell'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 non è più possibile riconoscere ai dipendenti l'indennità chilometrica per l'uso del mezzo proprio, eccezione fatta per il personale incaricato dell'attività ispettiva;

**CONSIDERATO** che risultano rimborsabili quelle spese effettivamente anticipate, purché debitamente documentate, che comprovino l'effettiva spesa sostenuta per il viaggio e che siano state effettuate nel rispetto dei limiti previsti dalle circolari regionali sopra richiamate;

**VERIFICATO** quindi che risultano rimborsabili le spese sostenute per:

- ✓ il viaggio con i mezzi pubblici;
- ✓ il costo del pedaggio autostradale e del parcheggio, laddove sia stato preventivamente autorizzato l'uso del mezzo proprio o il dipendente utilizzi un mezzo dell'ente;
- ✓ le spese per vitto e alloggio, nei limiti previsti dalla circolare regionale;

**VISTI** i giustificativi relativi ai rimborsi spesa presentati dai dipendenti relativi alle missioni effettuate nel mese di Luglio 2016 che ammontano complessivamente ad € 24,90, imputati ai budget, così come determinati dal Comitato Esecutivo con DCE n. 09/2016 di seguito riportata:

Budget per struttura	Limite spesa anno 2016	Liquidato compresa la presente	Resto
Ufficio Legale	€ 900,00	€ 244,30	€ 655,70
Servizio Amministrativo	€ 300,00	€ 89,65	€ 210,35
Servizio Tecnico	€ 200,00	€ 00,00	€ 200,00
U.O.C. Agro forestale	€ 500,00	€ 115,80	€ 384,20
Educazione naturalistica	€ 500,00	€ 07,20	€ 492,80
Ufficio Risorse umane	€ 100,00	€ 00,00	€ 100,00
<b>Totale</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>€ 456,95</b>	<b>€ 2.043,05</b>

**CONSIDERATO** che le missioni sono state preventivamente autorizzate dal dirigente di riferimento;

**VISTA** la DC n. 16 del 30/12/2015 ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2016 – 2018”;

**DECRETA**

- 1) di integrare l’impegno 21/2016 per € 24,90 al capitolo 120 del bilancio di previsione 2016;
- 2) di liquidare la somma di € 24,90 a titolo di rimborso spese ai dipendenti;
- 3) di rimborsare con la mensilità di Agosto 2016 quanto anticipato dai diversi dipendenti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non rientra tra i provvedimenti sottoposti al controllo di cui all’art. 3 della LR 53/1993.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Avv. Enrico Specchio

