

PARCO REGIONALE DEI COLLI EUGANEI

Deliberazione di Comitato Esecutivo

n. 9 del 09.02.2016

OGGETTO: Verifica limiti di spesa per missioni e attribuzione budget alle strutture. Anno 2016

Seduta del 09.02.2016, ore 13.15, presso sede Ca' Mori - Rana Ca' Mori 8 – Este

Presidente	Luca	CALLEGARO	assente
Vicepresidente	Riccardo	MASIN	presente
	Massimo	MOMOLO	assente
	Lucio	TREVISAN	presente
	Moreno	VALDISOLO	presente

Presiede la seduta Lucio Trevisan - componente più anziano (art. 55, co. 2, Reg.)

Svolge le funzioni di Segretario Riccardo Masin

Partecipa alla seduta Michele Gallo - Direttore

IL COMITATO ESECUTIVO

PREMESSO l'art. 6, comma 12, del DL 78/2010, convertito con L. 122/2010 che ha imposto alle pubbliche amministrazioni il limite alla spesa per missioni del 50% rispetto alla spesa sostenuta nel 2009;

CONSIDERATO che anche l'art. 19 della L. R. 47/2012 al punto b) recepisce, tra gli altri, il principio di riduzione della spesa indicata all'art. 6, comma 12 del DL 78/2010;

RICHIAMATA la DCE n. 30 del 09/04/2014 ad oggetto: "Verifica limiti di spesa per missioni e attribuzione budget alle strutture";

VISTA la DCE n. 120 del 09/12/2014 ad oggetto: "Contenimento della spesa pubblica. Anno 2014. Recepimento normativa statale, informativa della Giunta regionale n. 12 del 21 giugno 2011 e provvedimenti della Giunta Regionale n. 987 del 5 giugno 2012, n. 1521 del 12 agosto 2013, n. 1531 del 12 agosto 2014 Indirizzi operativi";

DATO ATTO che la spesa sostenuta per missioni da parte del personale dipendente nell'anno 2009 ammonta a complessivi euro 5.000,00, rimborsate in parte a mezzo economato (euro 1.051,20) ed in parte con gli stipendi (euro 2.316,89).

ATTESO che per l'anno in corso il limite massimo di spesa sostenibile per missioni del personale dipendente ammonta ad euro 2.500,00;

RITENUTO, al fine di razionalizzare la spesa per missioni e consentire una sua programmazione funzionale all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente sia opportuno l'assegnazione di un budget per struttura che rientri nei limiti previsti dal comma 12 dell'art. 6 del DL 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010;

CONSIDERATO che la DGRV 813/2013 conferma la necessità di un rigore nelle modalità di attivazione delle trasferte attraverso una puntuale verifica da cui appaia assolutamente necessaria la presenza del dipendente nella località di missione, rivelandosi non possibili o non sufficientemente efficaci i contatti resi disponibili dalla tecnologia con i diversi canali di comunicazione;



RICHIAMATA la DGRV 237 del 14/03/2014 che detta nuove disposizioni in materia di missioni per il personale regionale, rafforza la linea di contenimento della spesa in materia di missioni/trasferte;

RITENUTO quindi di assegnare ad ogni struttura il budget individuato per la spesa per missioni e trasferte, fermo restando che laddove ricorresse l'ipotesi di cui al comma 12 dell'art. 6 del DL 78/2010, sarà necessario adottare un apposito atto che illustri le motivazioni della spesa in deroga al limite imposto ed il medesimo atto sia comunicato preventivamente al collegio dei revisori per le valutazioni del caso;

RICHIAMATO il prospetto, allegato sub B) della DGRV 813/2013 che riporta la sintesi delle disposizioni in materia di missioni regionali e applicate dall'Ente Parco Colli per quanto riguarda limiti e tempistiche, fermo restando che le missioni sono autorizzate dal direttore per quanto riguarda i dirigenti, e dai dirigenti di riferimento per il restante personale;

VISTA la DC n. 16 del 30/12/2015 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2016 – 2018", in corso di esecutività;

VISTA la DCE n. 8 del 09/02/2016 ad oggetto: "Programmazione approvvigionamenti e assegnazione dei budget ai dirigenti – anno 2016";

VISTA la L.R. n. 47/2012;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 53, co. 3, del Regolamento dell'Ente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore;

CON VOTI unanimi espressi in forma di legge;

DELIBERA

- 1) Di approvare le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate;
- 2) Di attribuire per l'esercizio 2016 alle strutture (servizi/uffici) il budget per le spese di missione/trasferta riportato nella tabella allegata;
- 3) Di dare atto che la spesa per il rimborso delle spese di missione/trasferte saranno imputate al capitolo 120 del Bilancio di gestione 2016 che dispone la sufficiente disponibilità e saranno liquidate, nei limiti del budget di cui all'allegata tabella, mensilmente con decreto del direttore previa verifica del rispetto del limite di spesa e dei diversi budget assegnati alle strutture;
- 4) Di dare atto che per eventuali anticipi effettuati tramite economato si dovrà comunque tener conto al fine della verifica del limite ed a tal scopo l'economista trasmetterà l'importo liquidato, all'Ufficio Risorse Umane;
- 5) Di dare atto che il limite di spesa stabilito potrà essere superato, in casi eccezionali, come previsto dal comma 12 dell'art. 6 del DL 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente;
- 6) Di delegare il Direttore ad eventuali rideterminazioni in corso d'anno, in base ad eventuali necessità urgenti e straordinarie che si dovessero manifestare;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo di cui all'art. 3 della L.R. 53/1993 in quanto atto di assegnazione di budget.

IL SEGRETARIO
Riccardo Masin

IL PRESIDENTE
Lucio Trevisan



ALLEGATO ALLA DCE N.9 DEL 09.02.2016

Budget per struttura	n. dipendenti	Limite spesa anno 2016
Ufficio Legale	1	€ 900,00
Servizio Amministrativo	11	€ 300,00
Servizio Tecnico	6	€ 200,00
U.O.C. Agro forestale	5	€ 500,00
Educazione naturalistica	3	€ 500,00
Ufficio Risorse umane	1	€ 100,00
Totale	27	€ 2.500,00

