

PARCO REGIONALE DEI COLLI EUGANEI

Deliberazione del Comitato Esecutivo

n. 3 del 14/01/2014

OGGETTO: Attivazione servizio di economato anno 2014 con assunzione impegno di spesa ai sensi degli artt. 114 e 119 del vigente Regolamento.

Seduta del 14/01/2014 ore 14.30, presso Villa Lugli - Bresseo

Presidente	Giovanni	BIASETTO	presente
Membri:	Simone	BORILE	assente
	Antonella	BUSON	assente
	Luca	CALLEGARO	presente
	Massimo	CAMPAGNOLO	presente
	Lucio	TREVISAN	presente
	Paolo	TRENTIN	presente
Direttore	Michele	GALLO	presente

Svolge le funzioni di Segretario Paolo Trentin - componente del C.E.

IL COMITATO ESECUTIVO

RICHIAMATO l'art. 114 del vigente Regolamento dell'Ente, relativo all'Istituzione del Servizio Economato;

RILEVATO che con DD n.181 del 24/06/2010 la Sig.ra Veneranda Minelle è stata nominata economo dell'Ente Parco regionale dei Colli Euganei, ai sensi dell'art. 115 del vigente Regolamento a decorrere dal 01/07/2010;

RILEVATO che con DD n. 322/2008 la Sig.ra Bertolin Ines è stata nominata vice-economo con le competenze di cui agli artt. 116 e 117 del citato Regolamento;

RITENUTO ai sensi dell'art. 119 del vigente Regolamento dell'Ente di assegnare all'economo un fondo di anticipazione di importo di € 2.500,00 al fine di consentire l'apertura del Conto di Economato e consentire una piena funzionalità del servizio economale;

CONSIDERATO inoltre la necessità:

1. di assicurare la continuità delle forniture e prestazioni necessarie per il buon funzionamento dei servizi dell'Ente nonché per la realizzazione di un efficace controllo interno sull'andamento della gestione finanziaria;
2. di programmare i relativi impegni di spesa a carico dei pertinenti capitoli del bilancio di previsione, nei limiti dei fondi disponibili, in relazione al fabbisogno di spesa presumibilmente necessario per il servizio di economato;

VISTO che l'Economo dell'Ente ha redatto il seguente elenco degli importi da impegnare nei pertinenti capitoli nel Bilancio di Previsione 2014 per consentire l'attività del Servizio Economato atto a garantire il regolare funzionamento degli Uffici e Servizi dell'Ente così come elencato:

Cap. 102 Rimborso spese di viaggio e trattamento di missione: Presidente, Comitato Esecutivo, Consiglio, Comitato Tecnico Scientifico, Commissione Tecnica e Consulta.	€ 1.000,00
Cap. 108 Spese connesse all'attività degli organi collegiali	€ 100,00

Cap. 120	Spese di rappresentanza e relazioni pubbliche	€ 500,00
Cap. 127	Rimborso spese trattamento di missione e indennità chilometrica al Direttore	€ 1.000,00
Cap. 130	Rimborso spesa, servizio sostitutivo mensa Ocrad e altri oneri del personale dipendente	€ 1.000,00
Cap. 131	Spese di formazione, aggiornamento e reclutamento del personale dipendente e addetto ai cantieri forestali	€ 500,00
Cap. 147	Spese contrattuali, di soccombenza e ogni altra imposta, tassa e contributo per il funzionamento dell'Ente	€ 2.000,00
Cap. 150	Spese per l'acquisto di materiale d'uso, procedure informatiche, dotazioni occorrenti per il personale per il funzionamento degli Uffici Ente	€ 2.000,00
Cap. 151	Spese postali, telegrafiche, telefoniche	€ 1.000,00
Cap. 152	Spese carburante e noleggio automezzi di servizio	€ 1.000,00
Cap. 154	Libri, periodici e riviste cartacei/informatici ad uso uffici	€ 1.000,00
Cap. 157	Spese non diversamente classificabili; smaltimento rifiuti speciali e rimborso somme indebitamente riscosse	€ 1.000,00
Cap. 161	Manutenzione ordinaria, canoni noleggio, assistenza tecnica, e licenze d'uso per beni mobili patrimoniali, impianti attrezzature, apparecchiature, software in proprietà ed in gestione all'Ente	€ 3.000,00
Cap. 163	Spese per acquisto mobili, attrezzature, impianti e macchinari, in dotazione agli uffici, software compreso.	€ 2.000,00
Cap. 169	Spese per pubblicità, promozione e acquisto gadget	€ 150,00
		€ 17.250,00

VISTA la DC 9 del 19/12/2013 che approva in bilancio di previsione 2014 in corso di esecutività;

VISTA la L.R. n. 47/2012;

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 53, comma 3, del Regolamento dell'Ente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore;

CON VOTI unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di anticipare all'Economo per l'attivazione del servizio economale 2014, ai sensi dell'art. 119 del vigente Regolamento dell'Ente, la somma di € 2.500,00 che viene imputata al capitolo 4090/spesa dell'Esercizio del Bilancio 2014;
- 2) di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento degli Uffici e attività dell'Ente sarà effettuata secondo quanto previsto dal servizio di economato e nel rispetto dei limiti e delle competenze attribuite;
- 3) di provvedere alla copertura finanziaria degli impegni di spesa nel limite degli appositi e pertinenti capitoli di seguito elencati relativi al Bilancio di Previsione 2014 per un totale di € 17.250,00:

Cap. 102	Rimborso spese di viaggio e trattamento di missione: Presidente, Comitato Esecutivo, Consiglio, Comitato Tecnico Scientifico, Commissione Tecnica e Consulta.	€ 1.000,00
Cap. 108	Spese connesse all'attività degli organi collegiali	€ 100,00
Cap. 120	Spese di rappresentanza e relazioni pubbliche	€ 500,00
Cap. 127	Rimborso spese trattamento di missione e indennità chilometrica al Direttore	€ 1.000,00
Cap. 130	Rimborso spesa, servizio sostitutivo mensa Ocrad e altri oneri del personale dipendente	€ 1.000,00
Cap. 131	Spese di formazione, aggiornamento e reclutamento del personale dipendente e	€ 500,00

addetto ai cantieri forestali	
Cap. 147 Spese contrattuali, di soccombenza e ogni altra imposta, tassa e contributo per il funzionamento dell'Ente	€ 2.000,00
Cap. 150 Spese per l'acquisto di materiale d'uso, procedure informatiche, dotazioni occorrenti per il personale per il funzionamento degli Uffici Ente	€ 2.000,00
Cap. 151 Spese postali, telegrafiche, telefoniche	€ 1.000,00
Cap. 152 Spese carburante e noleggio automezzi di servizio	€ 1.000,00
Cap. 154 Libri, periodici e riviste cartacei/informatici ad uso uffici	€ 1.000,00
Cap. 157 Spese non diversamente classificabili, smaltimento rifiuti speciali e rimborso somme indebitamente riscosse	€ 1.000,00
Cap. 161 Manutenzione ordinaria, canoni noleggio, assistenza tecnica, e licenze d'uso per beni mobili patrimoniali, impianti attrezzature, apparecchiature, software in proprietà ed in gestione all'Ente	€ 3.000,00
Cap. 163 Spese per acquisto mobili, attrezzature, impianti e macchinari, in dotazione agli uffici, software compreso.	€ 2.000,00
Cap. 169 Spese per pubblicità, promozione e acquisto gadget	€ 150,00
	€ 17.250,00

- 4) di procedere agli acquisti secondo le effettive necessità degli Uffici e dei Servizi;
5) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art.3, comma 3, della L.R. n.53/93.

IL SEGRETARIO
Paolo Trentin

IL PRESIDENTE
Giovanni Bassetto