

NUOVI CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI

1. SOGGETTI AVENTI TITOLO A PRESENTARE LA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Sono ammissibili a contributo le manifestazioni culturali organizzate da:

- a) enti pubblici;
- b) enti privati, associazioni, fondazioni ed altre istituzioni dotate di personalità giuridica;
- c) associazioni non riconosciute e comitati quando esiste idoneo atto approvato dai soci o dai partecipanti in data antecedente alla domanda di contributo;
- d) privati.

2. FINALITA'

Sono ammesse a contributo:

- A) le manifestazioni che hanno come obiettivo una delle finalità del Parco di cui all'art. 2 della legge regionale n. 38/89, di seguito riportate:
 - la protezione del suolo e del sottosuolo, della flora, della fauna, dell'acqua;
 - la tutela, il mantenimento, il restauro e la valorizzazione dell'ambiente naturale, storico, architettonico e paesaggistico considerato nella sua unitarietà e il recupero delle parti eventualmente alterate;
 - la salvaguardia delle specifiche particolarità antropologiche, geomorfologiche, vegetazionali, faunistiche, archeologiche e paleontologiche;
 - la fruizione a fini scientifici, culturali e didattici;
 - la promozione, anche mediante la predisposizione di adeguati sostegni tecnico-finanziari, delle attività di manutenzione degli elementi naturali e storici costituenti il parco, nonché delle attività economiche tradizionali, compatibili con l'esigenza primaria della tutela dell'ambiente naturale e storico;
 - lo sviluppo sociale, culturale ed economico delle popolazioni comprese nell'ambito del parco e su di esso gravitanti;
 - la promozione delle funzioni di servizio per il tempo libero e di organizzazione dei flussi turistici presenti nelle zone euganee e nell'intero ambito regionale;
- B) le manifestazioni ritenute meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, artistiche o scientifiche, che sono in grado di assicurare un significativo riscontro in termini di pubblicità al territorio e alle attività del Parco.

3. CRITERI PRIORITARI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Costituiscono criteri prioritari per la concessione dei contributi:

1. il grado di pubblicità che la manifestazione è in grado di garantire al territorio e alle attività del Parco;
2. il legame della manifestazione con il territorio euganeo;
3. il carattere di continuità della manifestazione.

4. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di contributo dovranno pervenire all'Ente entro il mese di marzo di ciascun anno.

Eventuali domande pervenute dopo la scadenza saranno prese in considerazione, utilizzando gli stessi criteri previsti dalla presente deliberazione, in base alle reali disponibilità di bilancio anche in base alla effettiva attuazione dei programmi di contributo già deliberati.

Le domande di contributo dovranno essere redatte secondo il modello di cui all'Allegato A) e dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- relazione che illustri finalità, tempi e modalità di realizzazione;
- programma della manifestazione;
- prospetto delle spese previste e le ipotesi di entrate.

5. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

L'intervento per il quale è stato concesso il contributo deve essere concluso entro l'esercizio finanziario nel quale è stata formulata la richiesta dello stesso.

L'erogazione del contributo avviene su presentazione di idonea documentazione giustificativa e quietanzata delle spese effettivamente sostenute, mediante compilazione di apposita dichiarazione di cui all'Allegato B) da presentare entro quattro mesi dalla conclusione della manifestazione.

In particolare, il richiedente deve evidenziare la pubblicità effettivamente data al Parco.

In nessun caso il contributo erogato potrà essere superiore a quanto deliberato, anche a fronte di maggiori spese documentate.

Le spese devono essere in connessione, anche temporale, con l'intervento finanziato e con le voci di spesa inserite nel bilancio preventivo.

Non possono essere comprese le prestazioni assicurate dai componenti l'ente o associazione richiedente o da tutti coloro che volontariamente collaborano.

6. CONDIZIONI GENERALI

L'Ente resta comunque estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione, anche finanziaria, che si costituisce o dovesse costituire, da parte dei beneficiari del contributo, nei confronti di soggetti terzi, anche in termini di responsabilità civile in merito all'organizzazione ed allo svolgimento della manifestazione.

Il contributo verrà revocato qualora venisse riscontrata la mancata pubblicizzazione della partecipazione del Parco all'iniziativa oggetto di contributo.

7. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO

Il beneficiario ha l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità per le quali è stato concesso.

Il beneficiario del contributo ha l'obbligo di realizzare l'iniziativa nei modi e tempi indicati nella domanda di contributo. L'Ente Parco indica, nella comunicazione di concessione del contributo, procedure e modalità da seguire per citare la partecipazione del Parco alla realizzazione dell'evento in tutti gli strumenti di comunicazione ed informazione.

Il beneficiario del contributo è tenuto a comunicare eventuali ritardi o variazioni nell'esecuzione del progetto.

8. PUBBLICITA'

L'Ente provvede a pubblicare i dati relativi ai contributi erogati in ottemperanza e in conformità al D.P.R. n. 118 del 7 aprile 2000 e successive modificazioni e integrazioni. In particolare, per ciascun soggetto beneficiario sono pubblicati i seguenti dati:

- cognome, nome ed indirizzo di residenza ovvero denominazione dell'ente, associazione, comitato e relativa sede;
- data e luogo della manifestazione;
- estremi della delibera di Comitato Esecutivo di concessione del contributo;
- importo del contributo concesso.

ALLEGATO A

Marca da bollo
Euro 14,62

Al
Presidente del
Parco Regionale dei Colli Euganei
Via Rana Ca' Mori, 8
35042 ESTE (PD)

OGGETTO: Domanda di contributo per manifestazioni culturali.

Il sottoscritto _____ residente a _____
in via _____, in qualità di _____
(presidente, rappresentante, ...) del _____ (ente,
associazione, comitato, altro) con sede in _____ via
_____, C.F./P.IVA _____, telefono _____,
fax _____, e-mail _____ sito internet _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 127 del Regolamento dell'Ente Parco la concessione di un contributo economico per l'importo di Euro _____ relativamente alla manifestazione che avrà luogo in _____ il giorno/i giorni _____ del mese di _____ anno _____.

A tal fine allega:

- relazione che illustra finalità, tempi e modalità di realizzazione dell'evento e modalità con cui si dà pubblicità alla partecipazione dell'Ente Parco alla manifestazione;
- programma della manifestazione;
- prospetto analitico delle entrate e delle spese;
- copia di un documento d'identità del legale rappresentante;
- scheda anagrafica;
- scheda posizione fiscale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00

DICHIARA

- che per lo stesso intervento non usufruisce di altri contributi pubblici che, cumulati con quello richiesto all'Ente, superino l'importo previsto per l'intervento;
- che eventuali contributi pubblici previsti non sono incompatibili con il contributo richiesto.

Il sottoscritto dichiara di accettare incondizionatamente modalità e termini di concessione ed erogazione del contributo e che il contributo verrà utilizzato esclusivamente per le finalità per le quali è stato concesso.

Luogo e data _____

(firma)

ALLEGATO B

Al
Presidente del
Parco Regionale dei Colli Euganei
Via Rana Ca' Mori, 8
35042 ESTE (PD)

OGGETTO: Contributo per manifestazioni culturali. Richiesta di erogazione.

Il sottoscritto _____ residente a _____
in via _____, in qualità di _____
(presidente, rappresentante, ...) del _____ (ente,
associazione, comitato, altro) con sede in _____ via
_____, C.F./P.IVA _____, telefono _____,
fax _____, e-mail _____ sito internet _____

CHIEDE

l'erogazione del contributo concesso con Deliberazione di Comitato Esecutivo
n. _____ del _____ dell'importo di Euro _____.

A tal fine, allega:

- relazione descrittiva della manifestazione, con particolare evidenza alle modalità con cui è stata data pubblicità al Parco;
- prospetto delle spese sostenute con allegata copia della documentazione giustificativa;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/00.

Luogo e data _____

(firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ'

(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto _____ residente a _____
in via _____, in qualità di _____
(presidente, rappresentante, ...) del _____ (ente,
associazione, comitato, altro) con sede in _____ via

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi,
di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00

DICHIARA

- che i documenti giustificativi delle spese sostenute per la manifestazione, allegati alla richiesta di erogazione del contributo, sono conformi all'originale;
- di non aver ricevuto altri contributi pubblici per la medesima manifestazione;
- di aver ricevuto per la medesima manifestazione i seguenti contributi pubblici:
 1. _____
 2. _____
 3. _____
- che i contributi ricevuti non sono incompatibili con quello concesso dall'Ente Parco.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Luogo e data _____

(firma)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/00 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità.